………………………………………………… ……………………………………….……

 (imię i nazwisko) (miejscowość, data)

…………………………………………………

…………………………………………………

(adres)

…………………………………………………

 (nr telefonu)

…………………………………………………

 (pesel)

**Wójt Gminy Łagiewniki
ul. Jedności Narodowej 21,
58-210 Łagiewniki**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia** **potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa**

Wnoszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia przeze mnie funkcji sołtysa w sołectwie ………………………………………………. w następującym okresie :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa | Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Zaświadczenie jest niezbędne w celu złożenia w KRUS wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego z tytułu pełnienia funkcji sołtysa.

 …………………………………………..

(podpis)

Potwierdzam odbiór zaświadczenia :

…………………………..…….., dnia ………….……………….

……………………………………………………….

 (podpis)

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Gmina Łagiewniki** reprezentowana przez **Wójta Gminy** **Łagiewniki** Adres: ul. Jedności Narodowej 21, 58-210 Łagiewniki
Tel. 74-8939455
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: biuro@msvs.com.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa, co jest wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającym. z Ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa. W przypadku podania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z ustawy, Administrator przyjmuję, iż wyrażają Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od wydania zaświadczenia, jednak nie krócej niż przez okres archiwizacji wynikający z odrębnych przepisów. Dane podane na podstawie zgody, mogą zostać usunięte wcześniej poprzez wycofanie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
5. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
7. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
8. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
9. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
10. w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

Przysługuje również Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

1. Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z ustawy jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie odmową wydania zaświadczenia. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (dostawcy systemów informatycznych), a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.